

Stanovy spolku

„Místní akční skupina Šipka“

I. Základní ustanovení

1. Název spolku v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění je Místní akční skupina Šipka, z. s. (dále jen „spolek“ nebo „MAS“).
2. Místní akční skupina Šipka používá i zkrácený název MAS Šipka.
3. Sídlem spolku je PELHŘIMOV.
4. Místní akční skupina Šipka, z. s. vznikla registrací Ministerstvem vnitra ČR dne 29. 12. 2004 v souladu s ustanoveními zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů.
5. Území působnosti MAS je celistvé, netvoří je izolované územní celky.
6. Území působnosti MAS má 10 tis. až 100 tis. obyvatel a nezahrnuje města s více než 25 tis.
7. Území MAS nepřekrývá území jiné organizace typu MAS.
8. Všechny obce dotčené MAS schválily zařazení území obce do území působnosti MAS.

II. Účel spolku

1. Účelem spolku je všestranná podpora trvale udržitelného rozvoje daného území, zejména činnostmi ve prospěch občanů, obcí, neziskových organizací, drobných podnikatelů, malých a středních podniků a dalších subjektů působících na území, s ohledem na ochranu přírody, krajiny a udržení či zlepšení životního prostředí. Spolek vytváří a naplňuje rozvojové koncepce a strategie svého území a rozvíjí mezisektorovou spolupráci.
2. Účelem spolku je podpořit intenzitu, kvalitu a rychlost šíření inovací a transferu technologií do hospodářské praxe.

III. Činnost spolku

1. Plánování, příprava, realizace a koordinace rozvojových aktivit a projektů v území MAS.
2. Využívání metody řízení leader.
3. Zajištění naplňování principu partnerství (intenzivní spolupráce mezi státní správou a samosprávou, podnikatelskými subjekty, nevládními organizacemi a dalšími subjekty působícími na území MAS).
4. Podpora rozvoje občanských iniciativ na místní a regionální úrovni.
5. Ochrana přírody a krajiny, kulturního bohatství a zdraví obyvatel území MAS.
6. Zapojení sociálně znevýhodněných a respektování rovnosti příležitostí.
7. Zvýšení ekonomické prosperity a kvality života v zájmovém území MAS, prostřednictvím podpory malého a středního podnikání, bydlení, školství, celoživotního učení, využití volného času, rozvoje veřejné dopravy, turistického ruchu, péče o památky, informatiky, aj.
8. Aktivní spolupráce jednotlivých členů spolku a spolupráce s dalšími partnerskými spolky, resp. fyzickými a právníckými osobami.
9. Navazování kontaktů a spolupráce v České republice i v zahraničí.
10. Analýzy a přebírání zkušeností z České republiky a zahraničí.
11. Plněním cílů a priorit stanovených v rozvojové strategii spolku.
12. Příprava a realizace modelových projektů.
13. Informování veřejnosti a členů spolku vydáváním publikací a propagačních materiálů.

14. Organizování konferencí, seminářů, besed a stáží.
15. Poskytování poradenských a informačních služeb.
16. Vzdělávání svých členů, zaměstnanců i subjektů v zájmovém území MAS.
17. Podpora a organizování kulturních, společenských a zábavných akcí souvisejících s tématem zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech (festivaly, slavnosti, pouti, aj.).
18. Realizace, podpora a pomoc při komunitním plánování.
19. MAS vyvíjí v rámci své hlavní činnosti i příležitostnou výdělečnou činnost. Takovou činnost přitom nelze zaměňovat s vedlejší hospodářskou činností dle § 217 odst. 2. NOZ, jelikož tato výdělečná činnost nedosahuje takové úrovně, aby ji bylo možné považovat za činnost „srovnatelnou s podnikáním“, tedy za soustavnou činnost provozovanou za účelem dosažení zisku.
20. Komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD).
21. Činnosti na realizaci SCLLD budou kapacitně i účetně odděleny od ostatních činností spolku.

IV. Členství

1. Členem spolku se může stát občan daného území po dovršení 18 let nebo právnická nebo podnikající fyzická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo v daném území nebo prokazatelně na území MAS místně působí, zároveň souhlasí se stanovami a účelem spolku a zastupuje veřejné nebo soukromé místní socioekonomické zájmy.
2. Rozhodnutí o místní působnosti daného subjektu je v kompetenci MAS.
3. Členství ve spolku je dobrovolné.
4. Žadatel o členství doručí přihlášku do kanceláře MAS a to poštou, osobně, datovou schránkou, emailem nebo jiným elektronickým způsobem.
5. Členství vzniká na základě schválení přihlášky radou spolku.
6. Odmítnutí členství musí být do 90 dnů od podání přihlášky zájemci písemně odůvodněno.
7. Právnickou osobu zastupuje osoba, která je buď statutárním zástupcem, nebo je pověřena plnou mocí, nebo je k zastupování zmocněna volbou či jiným vnitřním předpisem. Tato plná moc může být vystavena na dobu neurčitou, nebo pro jednotlivé události (v tom případě musí být před zahájením předána předsedovi).
8. Seznam členů je zveřejněn na internetových stránkách spolku. Administrativní úkony spojené se zápisy a výmazy týkající se členství fyzických i právnických osob provádí sekretariát MAS.
9. Člen MAS souhlasí s uvedením svého jména (resp. názvu společnosti) ve zveřejněném seznamu členů MAS.
10. Členové spolku tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD. Spolek vymezí zájmové skupiny v souladu se SCLLD. Příslušnost k dané zájmové skupině definuje člen podle své převažující činnosti.
11. Každý člen MAS může být kromě členské schůze členem pouze jednoho orgánu MAS.

V. Práva a povinnosti členů

1. Člen má právo:
 - a) účastnit se zasedání členské schůze,
 - b) podílet se na činnosti spolku,
 - c) předkládat návrhy orgánům spolku,
 - d) volit a být volen do orgánů spolku,
 - e) obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,

- f) vystoupit ze spolku.
- 2. Má povinnosti:
 - a) řídit se stanovami spolku a plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) v případě zvolení svědomitě plnit úkoly dané funkce,
 - c) platit členské příspěvky, jsou-li stanoveny,
 - d) informovat spolek o svých poznatcích a zkušenostech týkajících se účelu a činnosti spolku,
 - e) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku,
 - f) začlenit se do jedné ze zájmových skupin v rámci MAS, přičemž každý člen může být členem pouze jedné zájmové skupiny,
 - g) aktivně se podílet na naplňování činnosti a účelu spolku.

VI. Zánik členství

- 1. Členství zaniká:
 - a) Dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství radě, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak.
 - b) Nezaplacením členského příspěvku na daný kalendářní rok ani v náhradní lhůtě k úhradě členského příspěvku poskytnuté.
 - c) Úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého.
 - d) U právnické osoby jejím zrušením.
 - e) Vyloučením člena na základě rozhodnutí rady spolku. Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Rada spolku, má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje účel spolku dle těchto stanov, nebo pro porušení členských povinností dle těchto stanov.
 - f) Dnem právní moci rozsudku, kterým byl člen odsouzen k nepodmíněnému trestu odnětí svobody.
 - g) Zánikem spolku.

VII. Orgány spolku

- 1. Orgány spolku:
 - a) členská schůze,
 - b) rada,
 - c) výběrová komise,
 - d) kontrolní výbor,
- 2. Členové rady a kontrolního výboru jsou voleni z členů spolku.
- 3. Fyzická osoba, která je členem rady, výběrové komise nebo kontrolního výboru, musí být bezúhonná a svéprávná (Je-li členem orgánu právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo právnickou osobu zastupuje), dále pak prohlašuje, že splňuje podmínky pro členství v orgánech spolku, a že souhlasí se svým zápisem do spolkového rejstříku, kde budou zveřejněny osobní údaje člena.

VIII. Členská schůze

- 1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku a tvoří ji všichni členové spolku, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv.
- 2. Členskou schůzi svolává nejméně jednou ročně předseda spolku.
- 3. Rozhodnutí členské schůze se přijímají hlasováním.
- 4. Rozhodnutí je přijato, pokud je pro návrh nadpoloviční většina všech přítomných hlasů MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích

- práv (pokud podmínka nelze zachovat při dodržení pravidla každý člen má 1 hlas, tak dochází k poměrnému přepočtu hlasů zájmové skupiny, které tuto podmínku překračuje tak, aby součet všech jejích hlasů byl rovný 49% všech přítomných hlasů).
5. Zasedání členské schůze je upraveno jednacím řádem.
 6. Je-li členem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
 7. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů MAS.
 8. Nesejde-li se usnášeníschopná většina členské schůze do 30 minut od stanoveného termínu zahájení řádného zasedání, lze řádné zasedání ukončit a lze zahájit náhradní zasedání členské schůze. Program náhradní členské schůze musí být shodný s programem řádné členské schůze. Při náhradním zasedání je členská schůze usnášeníschopná při účasti libovolného počtu členů, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv (pokud podmínka nelze zachovat při dodržení pravidla každý člen má 1 hlas, tak dochází k poměrnému přepočtu hlasů zájmové skupiny, které tuto podmínku překračuje tak, aby součet všech jejích hlasů byl rovný 49% všech přítomných hlasů). Náhradní členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných.
 9. Sekretariát MAS vyhotoví do třiceti dnů zápis ze zasedání členské schůze.
 10. Do kompetence členské schůze spadá zejména:
 - a) Schválení svého jednacího řádu a dalších vnitřních předpisů MAS, pokud nejsou právním řádem nebo rozhodnutím členské schůze svěřeny jinému orgánu MAS.
 - b) Nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS, zřízení povinných orgánů pro realizaci SCLLD: rozhodovací orgán, kontrolní výbor, výběrový orgán.
 - c) Schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS.
 - d) Volí a odvolává členy všech orgánů MAS.
 - e) Rozhoduje o pravomocech a působnosti členů orgánů MAS.
 - f) Schvaluje výroční zprávy, koncepci hospodaření a účetní závěrku spolku.
 - g) Doplnjuje a mění stanovы organizace.
 - h) Stanovuje členské příspěvky.
 - i) Hlasuje o přítomnosti veřejnosti na svém jednání.
 - j) Členská schůze si může rozhodnutím dvoutřetinové většiny všech přítomných hlasů vyhradit právo rozhodovat o věcech, o kterých jinak rozhodují jiné orgány spolku.
 - k) Schvaluje jednací řád a program členské schůze.
 - l) Schvaluje rozvojové koncepce, strategie pro zájmové území a SCLLD.
 - m) Rozhoduje o vyloučení člena spolku.
 - n) Rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí rady.
 - o) Rozhoduje o sloučení nebo o zániku spolku.
 11. Členská schůze má celkovou odpovědnost za fungování MAS.
 12. V odůvodněných případech a neodkladných záležitostech je možné hlasování „per rollam“. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání členské schůze MAS, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány členům spolku k posouzení písemnou cestou nebo elektronicky. Lhůta na takové posouzení se stanoví nejméně na 3 dny. Členové MAS k návrhu zaslánému „per rollam“ písemně či elektronicky sdělí, zda s návrhem souhlasí či nesouhlasí. Jestliže nesouhlasí, mohou uvést i důvody svého nesouhlasu. Při hlasování „per rollam“ se návrh považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. I v tomto případě může předseda nebo místopředseda z vlastního podnětu, nebo na žádost člena návrh pozastavit a rozhodnout o jeho novém projednání na nejbližším

zasedání členské schůze spolku s výjimkou případů, kdy byla rozhodnutím dotčena práva třetích osob. Zápis o usnesení schváleném „per rollam“ se připojuje k zápisu z nejbližšího zasedání členské schůze a je schvalován zároveň s ním.

IX. Rada

1. Rada je statutárním orgánem MAS a řídí spolek mezi zasedáními členské schůze. Tvoří ji předseda spolku a 1 místopředseda a 1 člen rady. Spolek zastupuje předseda samostatně.
2. Rada se schází podle potřeby.
3. Předseda svolá schůzi na požádání kteréhokoliv člena.
4. Členové rady musí být voleni z členů MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.
5. Při rozhodování je hlasovací právo členů rady rovné.
6. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
7. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.
8. Rada volí předsedu a místopředsedu z řad svých členů.
9. Rada vytváří odborné komise, které jsou poradním a v případě pověření i výkonným orgánem MAS.
10. Rada schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů. Cílem je podpořit především projekty originální, inovační se širším pozitivním dopadem na obyvatelstvo v zájmovém území MAS a rozvíjející spolupráci. Bodovací kritéria jsou stanovena tak, aby maximálně omezila subjektivní hodnocení.
11. Rada stanovuje zájmové skupiny spolku, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD.
12. Rada navrhuje aktualizaci SCLLD a vybírá a navrhuje ke schválení opatření SCLLD, ve kterých budou vypisovány výzvy k podávání projektů. Dále schvaluje výsledky výběru jednotlivých realizačních projektů vybraných výběrovou komisí a následně potvrzuje projekty určené k realizaci.
13. Rada vytváří každoročně plán výzev.
14. Rada jmenuje manažera.
15. Rada přijímá nové členy.
16. Je možná kooptace člena rady v případě odstoupení nebo úmrtí člena s platností do následující členské schůze.
17. Schvaluje vnitřní směrnice a předpisy spolku kromě jednacího řádu členské schůze.
18. Schvaluje rozpočet MAS.
19. V odůvodněných případech a neodkladných záležitostech je možné hlasování „per rollam“. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání rady spolku, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány členům rady k posouzení písemnou cestou nebo elektronicky. Lhůta na takové posouzení se stanoví nejméně na 3 dny. Členové rady k návrhu zaslánému „per rollam“ písemně či elektronicky sdělí, zda s návrhem souhlasí či nesouhlasí. Jestliže nesouhlasí, mohou uvést i důvody svého nesouhlasu. Při hlasování „per rollam“ se návrh považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů rady. I v tomto případě může předseda nebo místopředseda, z vlastního podnětu nebo na žádost člena rady návrh pozastavit a rozhodnou o jeho novém projednání na nejbližším zasedání rady spolku s výjimkou případů, kdy byla rozhodnutím dotčena práva třetích osob. Zápis o usnesení schváleném „per rollam“ se připojuje k zápisu z nejbližšího zasedání rady a je schvalován zároveň s ním.

20. Rada schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD; samotné uzavření pracovněprávního vztahu a jeho ukončení se řídí příslušnými ustanoveními zákoníku práce.
21. Rada schvaluje výzvy k podávání žádostí.
22. Rada vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise.
23. Rada svolává členskou schůzi minimálně jedenkrát ročně.
24. Předseda svolává a řídí zasedání rady.

X. Kontrolní výbor

1. Kontrolní výbor je kontrolním orgánem MAS, má tři členy, je volen členskou schůzí z řad členů MAS. Za svoji činnost odpovídá členské schůzi.
2. Kontrolní výbor volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí jeho zasedání.
3. Členové kontrolního výboru nemohou být členem jiného orgánu MAS než členské schůze.
4. Při rozhodování je hlasovací právo členů kontrolní výboru rovné.
5. Kontrolní výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných.
6. Kontrolní výbor nejméně jedenkrát ročně podává zprávu členské schůzi o výsledcích své kontrolní činnosti.
7. Dohlíží na to, že MAS vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, stanovami spolku, standardy MAS a postupuje dle své schválené SCLLD a snaží se ji naplňovat.
8. Kontrolní výbor projednává výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS.
9. Kontrolní výbor nahlíží do účetních knih a jiných dokladů organizace týkající se činnosti MAS a kontroluje tam obsažené údaje.
10. Kontrolní výbor svolává mimořádné jednání nejvyššího orgánu a rozhodovacího orgánu, jestliže to vyžadují zájmy MAS.
11. Kontrolní výbor kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS.
12. Kontrolní výbor zodpovídá za monitoring a hodnocení své schválené SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení rozhodovacímu orgánu indikátorový a evaluační plán SCLLD).
13. Kontrolní výbor sleduje realizované projekty. Zároveň provádí hodnocení činnosti při naplňování jednotlivých aktivit a navrhuje a realizuje změny vedoucí ke zlepšení a zkvalitnění činnosti MAS.
14. Kontrolní výbor řeší podněty ke kontrole, které byly MAS doručeny a to jak ze strany členů, zástupců obcí zájmového území, tak i případných žadatelů, poskytovatelů dotací či jiných třetích stran.
15. V odůvodněných případech a neodkladných záležitostech je možné hlasování „per rollam“. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání kontrolního výboru spolku, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány členům kontrolního výboru k posouzení písemnou cestou nebo elektronicky. Lhůta na takové posouzení se stanoví nejméně na 3 dny. Členové kontrolního výboru k návrhu zaslanému „per rollam“ písemně či elektronicky sdělí, zda s návrhem souhlasí či nesouhlasí. Jestliže nesouhlasí, mohou uvést i důvody svého nesouhlasu. Při hlasování „per rollam“ se návrh považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů rady. I v tomto případě může předseda kontrolního výboru, z vlastního podnětu nebo na žádost člena kontrolního výboru návrh pozastavit a rozhodnout o jeho novém projednání na nejbližším zasedání kontrolního výboru spolku s výjimkou případů, kdy byla rozhodnutím dotčena práva třetích osob. Zápis o usnesení schváleném „per rollam“ se připojuje k zápisu z nejbližšího zasedání rady a je schvalován zároveň s ním.

16. Kontrolní výbor vykonává činnost odpovídající kontrolní komisi a rozhodčí komise dle § 262 – 267 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

XI. Výběrová komise

1. Výběrová komise je volena na období jednoho roku.
2. Výběrová komise má 5 členů.
3. Členové výběrové komise musí být voleni ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí.
4. Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrové komise rovné.
5. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.
6. Výběrová komise v případě potřeby navrhuje radě aktualizace a změny hodnotících kritérií.
7. Výběrová komise volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání výběrové komise.
8. Výběrová komise zajistí předvýběr projektů na základě objektivních kritérií, navrhuje jejich pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD.
9. Složení a jednací řád výběrové komise se může měnit dle požadavků jednotlivých poskytovatelů dotace tak, aby byly vždy splněny jimi stanovené podmínky.

XII. Sekretariát MAS

1. Sekretariát MAS je výkonným aparátem Místní akční skupiny Šipka a jejích orgánů.
2. Je odpovědný za praktický výkon rozhodnutí MAS.
3. Je vyhlášovatelem sběru projektů, koordinátorem a metodickým pomocníkem při jejich realizaci, je odpověden za sběr dat pro jednání a rozhodování orgánů MAS.
4. Sekretariát MAS je tvořen manažerem MAS, který je vedoucím zaměstnancem v pracovně právním vztahu pro realizaci SCLLD a dalšími pracovníky MAS..
5. Úloha manažera bude v návaznosti na vypracovanou SCLLD spočívat zejména v/ve:
 - a) odborném a technickém zajištění činnosti MAS,
 - b) organizování výběrových řízení na nového pracovníka MAS,
 - c) spolupráci s poskytovateli dotací,
 - d) příjmu projektů, jejich administrativní kontrole a kontrole přijatelnosti,
 - e) vypracování zpráv o provedených kontrolách,
 - f) organizaci zasedání výběrové komise a přípravě podkladů pro její zasedání,
 - g) přípravě podkladů a organizaci zasedání rady,
 - h) sestavení plánu kontrol,
 - i) pravidelném informování kontrolního výboru o čerpání prostředků na administraci MAS,
 - j) vyhotovování zápisů ze zasedání členské schůze MAS,
 - k) další činnosti, která souvisí s operativním řízením MAS.

XIII. Společná ustanovení

1. Členství ve volených orgánech zaniká:
 - a. uplynutím funkčního období,
 - b. rezignací,
 - c. úmrtím,
 - d. odvoláním,
 - e. dohodou o ukončení členství v orgánu.

2. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat na uvolněné místo náhradního člena do doby nejbližšího zasedání členské schůze, která zvolí nového řádného člena orgánu. Zvolit může i toho, kdo byl kooptován.
3. Je-li rozhodnutí kolektivního orgánu přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchýlný názor. Je-li návrh přijat za neúčasti některého z členů orgánu, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí; toto právo je naplněno zpřístupněním zápisu z jednání orgánu.
4. Pro případ neúčasti na jednání kolektivního orgánu může jeho člen zmocnit jiného člena tohoto orgánu, aby za něj na uvedeném jednání hlasoval. Jeden člen může zastupovat nejvýše jednoho člena voleného orgánu. Zmocněnec i zmocnitel musí být ze stejné zájmové skupiny.

XIV. Zabezpečení činnosti

1. Spolek hospodaří s nemovitým majetkem, movitým majetkem a financemi. Jeho příjmy jsou:
 - a) členské příspěvky,
 - b) dotace, dary,
 - c) příjmy z příležitostné výdělečné činnosti,
 - d) výnosy z majetku.
2. Za hospodaření zodpovídá rada spolku, která každoročně předkládá členské schůzi finanční uzávěrky.
3. Hospodaření spolku se řídí podle pravidel stanovených členskou schůzí a platných právních předpisů.
4. Prostředky spolku lze využít na zajištění účelu a činnosti spolku.
5. Předseda může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku spolku pověřen.

XV. Členské příspěvky

1. K zajištění činnosti může spolek vybírat členské příspěvky.
2. O výši příspěvků rozhoduje členská schůze na svém prvním zasedání v daném kalendářním roce. V průběhu roku členská schůze může rozhodnout o mimořádném členském příspěvku.

XVI. Účetnictví

1. Spolek vede podvojný účetnictví podle platných zákonů ČR.
2. Činnosti na realizaci SCLLD budou kapacitně i účetně odděleny od ostatních činností.

XVII. Zrušení, likvidace a zánik spolku

1. Spolek může být zrušen rozhodnutím členské schůze nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených §268 občanského zákoníku.
2. Při zrušení spolku členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku. V ostatním likvidátor postupuje podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
3. S likvidačním zůstatkem likvidátor naloží podle rozhodnutí členské schůze. Likvidační zůstatek lze rozdělit mezi členy spolku.
4. Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

XVIII. Závěrečné ustanovení

1. Změny stanov schvaluje členská schůze. Změny jsou číslovány a obdrží je příslušné orgány.
2. Účinnost změny je ihned po schválení členskou schůzí.
3. Spolek je zřízen na dobu neurčitou.
4. Spolek může na základě rozhodnutí členské schůze vydat organizační a jednací řád spolku.
5. Spolek má právo v souladu se svým účelem se obracet na státní orgány s peticemi.
6. Znění těchto Stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 27. 10. 2015, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 27. 10. 2015.
7. Znění těchto stanov je účinné ode dne jejich schválení.

Místní akční skupina Šipka, z. s.

.....

předsedkyně Mgr. Daniela Havlíčková