

Administrativní pracovníce

Místní akční skupina Šipka je spolkem, jehož účelem je všestranná podpora trvale udržitelného rozvoje území s ohledem na ochranu přírody, krajiny a udržení či zlepšení životního prostředí.

Staňte se členem našeho týmu a svou prací budete pomáhat zejména obcím, neziskovým organizacím, občanům a menším podnikatelům na Pelhřimovsku.

Proč u nás pracovat?

- Dozvíte se více o místním rozvoji obcí a možných dotacích.
- Uvidíte, že vaše práce bude mít smysl a pomůže ostatním.
- Získáte prostor pro váš osobní rozvoj.
- Můžete se účastnit odborných celostátních a mezinárodních seminářů.
- Pracovní dobu si naplánujete dle svých možností.
- Některou práci můžete vykonávat z domu.
- Práce v malém a mladém kolektivu.

Co u nás budete dělat a co se naučíte?

- Organizovat osobní schůzky a zajišťovat školení.
- Vyhovovat zápisy z jednání.
- Sestavovat nabídky a třídit informace pro členy spolku.
- Vytvářet výtahy z dotačních pravidel.
- Psát novinky na web a Facebook.
- Administrovat dotace.
- Připravit podklady a následně realizovat výběrová řízení.
- Vyřizovat korespondenci a spravovat archiv.

Požadavky

- znalost MS Office, především MS Excel,
- řidičský průkaz skupiny B,
- pečlivost, samostatnost, odpovědnost,
- úplné SŠ vzdělání, VŠ nebo praxe výhodou,
- upřednostňujeme zájemce s bydlištěm v Pelhřimově a okolí,
- znalost AJ a NJ výhodou,
- schopnost bezchybného písemného vyjadřování,
- zaučíme i čerstvé absolventy.

Nástup březen 2016

V případě zájmu pošlete životopis na info@massipka.cz.